



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

22324836



Neergelegd
11-04-2022

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 13/04/2022 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0784693772

Naam

(voluit) : Radio Amateur Club Oostende

(verkort) : RACOO

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Sportparklaan 6 0001

8400 Oostende

België

Onderwerp akte : Oprichting

De ondergetekenden:

Vandenberghe Johan, [redacted] 8790 Waregem

Desmedt Ivan, [redacted] 8400 Oostende

Bruyneel Peter, [redacted] 8450 Bredene

verklaren bij deze akte een vereniging zonder winstoogmerk op te richten, overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (WVV), waarvan zij de statuten als volgt samenstellen:

I. DE VERENIGING

Artikel 1. Naam

De vereniging draagt de naam: 'Radio Amateur Club Oostende', afgekort 'RACOO'.

Artikel 2. Zetel

De zetel van de vzw is gelegen te Sportparklaan 6 bus 00.01, 8400 Oostende (Vlaams gewest) gelegen in het gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen.

De zetel van de vzw is gelegen in het Vlaams Gewest.

Het bestuursorgaan is bevoegd om de zetel binnen het grondgebied Oostende te verplaatsen.

Het e-mailadres van de vzw is: bestuur@racoo.be

De website van de vzw is: www.racoo.be

Het e-mailadres en de website van de vzw kunnen door het bestuursorgaan in de statuten worden aangepast.

Artikel 3. Belangeloos doel van de vzw

De vzw stelt zich tot belangeloos doel:

- de theoretische en proefondervindelijke studie van de radiocommunicatie in de brede zin van het woord - de permanente vorming van leden en niet-leden op het vlak van de techniek en de aanwending van de radiocommunicatie en alle aanverwante domeinen
- de bekendmaking van de radioamateurdienst en het radioamateurisme bij het grote publiek
- het sociaal contact bevorderen tussen de radioamateurs van Oostende en omgeving.



Artikel 4: Voorwerp van de vzw

Ten einde dat de vzw zijn doel kan bereiken zal de vereniging:

- allerlei activiteiten die kaderen in de kennismaking met en de uitoefening van het radioamateurisme organiseren
- zend- en ontvangststations in overeenstemming met de van kracht zijnde wetgeving installeren en onderhouden
- met andere verenigingen, instellingen, overheden en ondernemingen samenwerken;
- goede relaties met het stadsbestuur van Oostende onderhouden

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van commerciële en winstgevende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel. Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Artikel 5. Duur van de vzw.

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

III. LIDMAATSCHAP

Artikel 6. Leden

Er zijn twee soorten leden: de werkende leden en de toegetreden leden.

6.1 Toegetreden Leden

6.1.1 Kandidaat radioamateurs (die zendvergunning van de vijfde categorie wensen te behalen), die bereid zijn voor het volgen van de nodige opleidingen en kennis en mits betaling van een jaarlijkse bijdrage eigen aan deze subcategorie, eveneens aansluiten bij de RACOO als toegetreden lid.

6.1.2 Radioamateurs (in het bezit van een zendvergunning van de vijfde categorie) en mits betaling van een jaarlijkse bijdrage eigen aan deze subcategorie, eveneens aansluiten bij de RACOO als toegetreden lid.

6.1.3 Radioamateurs (in het bezit van een zendvergunning van de vijfde categorie), die lid zijn van de Vlaamse Radio Amateurs (VRA) en mits betaling van een jaarlijkse bijdrage eigen aan deze subcategorie, eveneens aansluiten bij de RACOO als toegetreden lid.

6.1.4 Radioamateurs (in het bezit van een zendvergunning van de vijfde categorie), die lid zijn van de Koninklijke Unie van de Belgische Zendamateurs, sectie Oostende (UBA-OST) en mits betaling van een jaarlijkse bijdrage eigen aan deze subcategorie, eveneens aansluiten bij de RACOO als toegetreden lid.

6.1.5 Sympathisanten, kunnen na aanvraag gericht aan de voorzitter van de vereniging, goedkeuring door het bestuursorgaan en mits betaling van een jaarlijkse bijdrage eigen aan deze subcategorie, eveneens aansluiten bij de RACOO als toegetreden lid.

6.1.6 Sponsors, kunnen na aanvraag gericht aan de voorzitter van de vereniging, goedkeuring door het bestuursorgaan en mits betaling van een jaarlijkse bijdrage eigen aan deze subcategorie, eveneens aansluiten bij de RACOO als toegetreden lid.

6.2. Werkende leden

Zijn toegetreden leden die op een polyvalente wijze bijdragen tot de bloei van de vereniging in het kader van haar doelstellingen en als dusdanig door het bestuursorgaan aangenomen, zonder verhaal. De individuele kandidatuurstelling gebeurt door het desbetreffende toegetreden lid via e-mail aan het bestuursorgaan met duiding over zijn motivatie, zijn toegevoegde waarde aan de vereniging en zijn persoonlijke doelstellingen ten bate van het algemeen belang van de vereniging.

Om als lid aanvaard te worden dient men minimaal twee jaar toegetreden lid te zijn en houder te zijn van een zendvergunning van de vijfde categorie. In de twee jaar toegetreden lidmaatschap telt het toegetreden lidmaatschap van de feitelijke vereniging die wordt overgenomen (conform artikel 41 van de statuten) mee. De stichtende leden zijn de eerste werkende leden. Met de term 'lid' of 'leden' doorheen de statuten wordt er verwezen naar de werkende leden.

Artikel 7. Uitsluiting en uittreding

Het bestuursorgaan kan zich verzetten tegen de toetreding van een kandidaat-lid of het verdere toegetreden lidmaatschap van een lid zonder dat er hiervoor enige verantwoording verschuldigd is.



Geweigerde kandidaat-leden kunnen zich komen verweren voor het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan kan een lid of toegetreten lid tijdelijk voor één of meerdere activiteiten schorsen wegens ongepast gedrag of als zijn daden niet stroken met het beoogde doel van de vereniging.

De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een lid is niet geheim.

Leden van alle categorieën welke voor het lopende kalenderjaar niet in orde zijn met hun lidgeld (conform artikel 9 van de statuten), worden vanaf 1 maart beschouwd als uittredend.

Elk lid en elk toegetreten lid kan te allen tijde uit de vereniging treden mits melding aan het bestuursorgaan.

Artikel 8. Reglement van Inwendige Orde

De leden (alle categorieën) worden geacht kennis genomen te hebben van de statuten en het reglement van inwendige orde en deze te respecteren.

Artikel 9. Lidgeld van leden Het jaarlijks lidgeld (alle categorieën) geldt voor een lidmaatschap gedurende een kalenderjaar en is ondeelbaar. Leden die toetreden na 1 januari of hun lidmaatschap opzeggen of verliezen voor 31 december kunnen geen aanspraak maken op de volledige of gedeeltelijke terugbetaling van het lidgeld. Het lidgeld bedraagt maximum honderd euro.

Artikel 10. Ontslagneming van leden

Elk lid en elk toegetreten lid kan op elk moment ontslag nemen uit de vzw door dat ontslag per e-mail bekend te maken aan het bestuursorgaan.

Artikel 11. Uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw

Geen enkel lid of toegetreten lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de vzw. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen. Deze uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

III. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 12. Samenstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering bestaat uit minimum vier werkende leden.

Artikel 13. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

Zij heeft alle machten haar door de wet en de statuten toegekend, in het bijzonder:

- het toekennen van eretitels
- de aanstelling en het ontslag van twee rekeningtoezichters
- de benoeming en het ontslag van de bestuurders
- de wijziging van de statuten
- de goedkeuring van de rekening en de begroting
- de vastlegging van de lidgelden voor elke categorie voor het volgende boekjaar;
- de kwijting aan de bestuurders
- de uitsluiting van werkende leden
- de bepaling van de bezoldiging van de bestuurders ingeval een bezoldiging wordt toegekend
- de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging
- de kwijting aan de commissaris, alsook in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen,
- de omzetting van de vzw in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- de ontbinding van de vereniging, het aanduiden van twee vereffenaars welke gekozen worden onder bestuurders en het vastleggen van het goede doel welke bestemming zal zijn van het batig saldo van de vereniging.
- Een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- Alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen

Artikel 14. Vergaderingen van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering wordt door het bestuursorgaan bijeengeroepen telkens het belang van de vereniging dit vereist en minstens éénmaal per jaar of op verzoek van minstens één vijfde van de werkende leden en dit om



welke reden ook.

In dit geval is het bestuursorgaan verplicht de algemene vergadering samen te roepen binnen de 21 kalenderdagen met vermelding op de agenda van de gevraagde agendapunten. De bijeenkomst zelf moet uiterlijk de veertigste dag na het verzoek plaatsvinden.

Het bestuursorgaan kan toelaten dat leden vanop afstand kunnen deelnemen aan de beraadslaging van de algemene vergadering, via een elektronisch communicatiemiddel. Indien het bestuursorgaan deze mogelijkheid voorziet, worden bij de bijeenroeping de procedures tot deelname op afstand omschreven. In afwijking van andersluidende bepalingen in titel III van deze statuten en behalve in geval van statutenwijziging, kunnen de besluiten van de algemene vergadering schriftelijk zonder bijeenroeping en zonder beraadslaging worden genomen, mits eenparig akkoord onder alle leden.

Artikel 15. Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering

De uitnodiging wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle werkende leden, bestuurders en commissarissen verstuurd per e-mail op het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven.

Elk voorstel ingediend door één twintigste van de werkende leden dient op de agenda te worden geplaatst indien dit minstens zeven dagen voor de Algemene Vergadering is ingediend zodat het bestuursorgaan dit nog kan opnemen in de agenda.

Artikel 16. Volmacht op de Algemene Vergadering

Elk werkend lid kan drager zijn van één volmacht afgegeven door een ander werkend lid.

Artikel 17. Stemming op de Algemene Vergadering

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen tenzij de wet of deze statuten een andere meerderheid voorschrijven. Enkel werkende leden hebben stemrecht.

zijn. In geval van staking van stemmen bij geheime stemming, kan de voorzitter diens stem kenbaar maken als doorslaggevende stem. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegeteld in de beoordeling.

Artikel 18. Verslag van de Algemene Vergadering

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw. Elk toegetreden en werkend lid heeft recht op inzage in dit verslag. Daarnaast worden de toegetreden en werkende leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door toezending van een kopie van de originele verslagen van de algemene vergaderingen via e-mail. Derden die een belang kunnen aantonen kunnen inzage krijgen in de besluiten van de algemene vergadering na schriftelijke aanvraag gericht aan het bestuursorgaan.

IV. BESTUURSORGAAN EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 19. Samenstelling van het bestuursorgaan

De vzw wordt bestuurd door een bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste drie en maximum vijf bestuurders.

Artikel 20. Stemming voor het bestuursorgaan

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. De stemming is geheim. Twee vrijwillige stemopnemers uit de aanwezige werkende leden zullen de telling uitvoeren.

Artikel 21. Termijn

De bestuurders worden benoemd voor een termijn van 4 jaar. Bij einde mandaat kunnen de bestuurders hun kandidatuur opnieuw voordragen.

Artikel 22. Aanstelling van de voorzitter

De aanstelling van de voorzitter gebeurt door de bestuurders en loopt evenredig met zijn bestuursmandaat.

Artikel 23. Voorwaarden voor kandidaat-bestuurslid

Om als bestuurder te worden benoemd moet men aan volgende inhoudelijke voorwaarden voldoen:

Werkend lid zijn van de vereniging, in order zijn met het lidgeld, houder zijn van een zendvergunning voor het bedienen van een radiostation van de vijfde categorie, de doelstellingen van de vzw onderschrijven en zijn kandidatuur dient aanvaard te worden door de algemene vergadering bij gewone meerderheid.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden op voorlegging van de nodige bewijsstukken vergoed.

Artikel 24. Coöptatie van bestuurders

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik

Artikel 25. Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het doel en voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet zonder toestemming van het bestuursorgaan aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het bestuursorgaan kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering beslissingen nemen die verband houden met aan- of verkoop van onroerende goederen van de VZW de vestiging van een hypotheek. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig oordeelt. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het Wetboek van Venootschappen en Verenigingen (WVV) of de statuten.. De recentste versie van het intern reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de vzw, in het clublokaal en op de website van de vereniging. Indien het bestuursorgaan het intern reglement wijzigt, is ze verplicht dit in de agenda en in de notulen van het bestuursorgaan op te nemen. Elk lid (van elke categorie) ontvangt via e-mail of bij gebreke daaraan via de post een exemplaar van de laatste versie van het intern reglement of van de wijzigingen aan de laatste versie.

Artikel 26. Bekendmakingsvereisten van het bestuursorgaan

De benoeming van de leden van het bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 27. Vergaderingen van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan vergadert na oproeping door de voorzitter zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter. De oproeping gebeurt per e-mail, minstens 48 uur voor het tijdstip van de samenkomst van het bestuursorgaan. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuursorgaan, evenals de agenda. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter.

Artikel 28. Aanwezigheidsquorum en stemming door het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste een meerderheid van de bestuurders aanwezig is op de vergadering.

De besluiten binnen het bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Bij gelijkheid van stemmen, zal de stem van de voorzitter in afwijking van voorgaande determinerend zijn.

Besluiten van het bestuursorgaan kunnen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden. Daarnaast kan het bestuursorgaan per e-mail, video- of telefoonconferentie of ander communicatiemiddel beraadslagen. Het digitaal beraadslagen volgt de gewone regels. Bij eenparig schriftelijk besluitvormen is de toepassing dat er in dat geval geen beraadslaging over is.

Artikel 29. Verslag van het bestuursorgaan

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het bestuursorgaan, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elke bestuurder en elk toegetreden en werkend lid hebben recht op inzage van de verslagen.

De verslagen van de vergaderingen van het bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter en de



bestuurders die erom verzoeken.

Artikel 30. Tegenstrijdig belang

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken

bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders voor het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 31. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming

Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering.

Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Wanneer een bestuurder ontslag neemt, kunnen de overige bestuurders iemand voor zijn functie coöpteren totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

De voorzitter kan ontslag nemen door een schriftelijke kennisgeving aan alle leden van het bestuursorgaan. Die bij de eerstvolgende vergadering van het bestuursorgaan een tijdelijke voorzitter zal benoemen tot de eerstvolgende algemene vergadering.

Artikel 32. Ontslag van bestuurders

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een twee derde meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is niet geheim.

V. HET DAGELIJKS BESTUUR – VERTEGENWOORDIGING IN EN BUITEN RECHTE

Artikel 33. Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuursorgaan aangaat, opdragen aan een of meer werkende leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vereniging in en buiten rechte steeds geldig vertegenwoordigd door het gezamenlijke optreden van twee bestuurders.

VI. AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS

Artikel 34. Aansprakelijkheid van bestuurders

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of

gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Aangezien



het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

VII. BOEKHOUDING

Artikel 35. Boekjaar

Het boekjaar van de vzw begint op 01/01 en eindigt op 31/12.

Artikel 36. Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Nadat het bestuursorgaan verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extrastatutaire of met het WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping. De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Artikel 37. Toezicht door een commissaris

Zolang de vzw voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één criteria van 'kleine vzw' zoals omschreven in art. 1:28 §1 WVV overschrijdt, is de vzw niet verplicht een commissaris te benoemen. Zodra de vzw wel meer dan één van de criteria overschrijdt, moet ze één of meer commissarissen belasten met de controle van de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid in het licht van de wet en van de statuten en van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld.

De commissaris wordt door de Algemene Vergadering aangeduid onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren, en dit voor een hernieuwbare termijn van drie jaar. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris en spreekt zich tevens uit over de kwijting van de commissaris.

VIII. ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 38. Vrijwillige ontbinding van de vzw

Bij de ontbinding van de vzw worden de bezittingen verkocht. Het batig saldo van de vereniging wordt aan het goede doel geschonken.

Artikel 39. Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding

In geval van ontbinding en vereffening beslist (beslissen) de Algemene Vergadering of de vereffenaar(s) over de bestemming van het vermogen van de vzw.

Artikel 40. Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

IX. SLOTBEPALINGEN

Artikel 41.

De vzw neemt de werking van de feitelijke vereniging 'Radio Amateur Club Oostende' over en aanvaardt haar patrimonium en financiële middelen.

Artikel 42. Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennoetschappen en Verenigingen ("WVV") en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Luik B - vervolg

Aldus aangenomen op de oprichtingsvergadering van 1 april 2022,

De stichtingsvergadering van 1 april 2022 heeft tot bestuurders benoemd:

Vandenberghe Johan, [redacted] 8790 Waregem
Bruyneel Peter, [redacted] 8450 Bredene
Desmedt Ivan, [redacted], 8400 Oostende

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het doel en voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste een meerderheid van de bestuurders aanwezig is op de vergadering. De besluiten binnen het bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Bij gelijkheid van stemmen, zal de stem van de voorzitter in afwijking van voorgaande determinerend zijn.

Besluiten van het bestuursorgaan kunnen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden. Daarnaast kan het bestuursorgaan per e-mail, video- of telefoonconferentie of ander communicatiemiddel beraadslagen. Het digitaal beraadslagen volgt de gewone regels. Bij eenparig schriftelijk besluitvormen is de toepassing dat er in dat geval geen beraadslaging over is.

Uittreksel uit de statuten:

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vereniging in en buiten rechte steeds geldig vertegenwoordigd door het gezamenlijke optreden van twee bestuurders.

Aldus aangenomen op de oprichtingsvergadering van 1 april 2022,

Te Oostende,

Getekend door de oprichters

Vandenberghe Johan

Desmedt Ivan

Bruyneel Peter